

परत क/०१

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2017/328

रीवा, दिनांक 21/10/2017

आदेश

माननीय कुलपति जी के आदेशानुसार प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा (दिसंबर) 2017 एवं अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार प्रकोष्ठों का गठन किया जाता है :-

(1) मूल्यांकन प्रकोष्ठ

डॉ. सुनील तिवारी

समन्वयक

विभागाध्यक्ष एम.वी.ए. एच.आर.डी.

अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

(2) परीक्षाफल प्रकोष्ठ

डॉ. एस.एल. अग्रवाल

समन्वयक

आचार्य भौतिकी विभाग

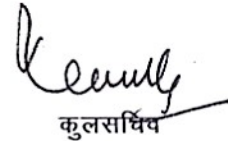
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

गठित प्रकोष्ठों में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयकों से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठों में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्तियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

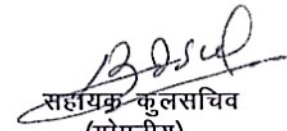
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. विभागीय अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन


कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्ताधिकारी
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव
(गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2018/410

रीवा, दिनांक 27/04/2018

आदेश

माननीय कुलपति जी के आदेशानुसार प्रथम वर्ष वार्षिक मुख्य परीक्षा 2017-18 एवं द्वितीय, चतुर्थ, षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा (जून) 2018 तथा अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन/परीक्षाफल से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार प्रकोष्ठों का गठन किया जाता है :-

(1) मूल्यांकन प्रकोष्ठ

डॉ. सुनील तिवारी
विभागाध्यक्ष एम.बी.ए. एच.आर.डी.
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

(2) परीक्षाफल प्रकोष्ठ

डॉ. एस.एल. अग्रवाल
आचार्य भौतिकी विभाग
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

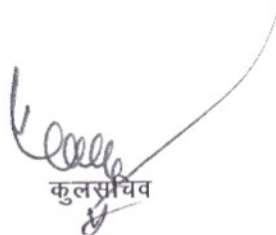
समन्वयक

गठित प्रकोष्ठों में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयकों से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठों में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्त्रियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

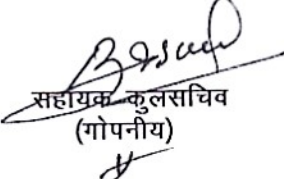
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. विभागीय अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन


कुलसचिव

अतिरिक्त लिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक, अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव
(गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2018/ 178

रीवा, दिनांक 25/06/2018

आदेश

माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 15.05.2018 द्वारा प्रथम वर्ष वार्षिक मुख्य परीक्षा 2017-18 एवं द्वितीय, चतुर्थ, षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा (जून) 2018 तथा अन्य परीक्षाओं के परीक्षाफल प्रकोष्ठ का गठन कर, इसमें सहायक समन्वयक एवं कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

परीक्षाफल प्रकोष्ठ

(अ) सहायक समन्वयक

- 1 डॉ. पी.के. राय
सिस्टम इंचार्ज कम्प्यूटर सेन्टर
- (2) श्री अशोक कुमार मिश्र
तकनीकी अधिकारी
पुनर्मूल्यांकन प्रकोष्ठ
- (3) श्री परशुराम गर्ग, विभागीय अधिकारी
वित्त 'अ'

(ब) कार्य सहायक

- (1) श्री विजय श्रीवास्तव, टेक्नीशियन
यूसिक विभाग
- (2) श्री भगवानदीन पाण्डेय
प्रयोगशाला तकनीशियन भौतिकी विभाग

(स) चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी

- (1) श्री श्री निवास पाण्डेय, सुरक्षा गार्ड (21 अक्टूबर 2018 को सेवा निवृत्त)
गोपनीय विभाग
- (2) श्री आशुतोष राय
- (3) श्री राधिका प्रसाद पटेल

गठित प्रकोष्ठ में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयक से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे। उपर्युक्त प्रकोष्ठ में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे।

प्रकोष्ठ में जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को यह दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे, जिन्हें नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा तथा अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।

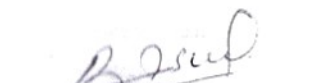
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. समन्वयक | रुपये 300/- प्रतिदिन |
| 2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव | रुपये 200/- प्रतिदिन |
| 3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक | रुपये 150/- प्रतिदिन |
| 4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग) | रुपये 100/- प्रतिदिन |
| 5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी) | रुपये 70/- प्रतिदिन |

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


कुलसचिव


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2019/10

रीवा, दिनांक 9-1-2019

आदेश

माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 07.01.2019 द्वारा प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा (दिसंबर) 2018 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन/परीक्षाफल से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार प्रकोष्ठों का गठन किया जाता है :-

(1) केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

डॉ. सुनील तिवारी
विभागाध्यक्ष एम.बी.ए. एच.आर.डी.
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

(2) परीक्षाफल प्रकोष्ठ

डॉ. एस.एल. अग्रवाल
आचार्य भौतिकी विभाग
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

गठित प्रकोष्ठों में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयकों से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठों में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्तियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।

8-1-2019
सहायक कुलसचिव
(गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक / गोपनीय / 2019 / 62

रीवा, दिनांक 23/03/2019

आदेश

माननीय कुलपति जी के आदेशानुसार मुख्य वार्षिक परीक्षा 2018-19 एवं अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन एवं परीक्षाफल प्रकोष्ठ से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार प्रकोष्ठों का गठन किया जाता है :-

(1) केन्द्रीय मूल्यांकन प्रमारी

प्रो. सुनील तिवारी,
विभागाध्यक्ष एम.बी.ए. (एच.आर.डी.) विभाग
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

(2) परीक्षाफल प्रकोष्ठ

डॉ. एस.एल. अग्रवाल
आचार्य भौतिकी विभाग
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

गठित प्रकोष्ठों में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयकों से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।


उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठों में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) एवं श्री रामकृष्ण वर्मा, विभागीय अधिकारी (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे।

प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी, तथा उत्तर-पुस्तिकाओं की डिकोडिंग करने वाले शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को 50 पैसे प्रति उत्तर-पुस्तिका की दर से पारिश्रमिक देय होगा। पूर्ण एवं प्रतिपूर्ण में अलग-अलग कर्मचारियों द्वारा अनुक्रमांक अंकित कराये जायें। किसी भी दशा में एक ही कर्मचारी द्वारा दोनों प्रतियों में अनुक्रमांक अंकित न कराया जाय। जिस कर्मचारी द्वारा जिस पूर्ण या प्रतिपूर्ण की डिकोडिंग की जाय उसके अन्त में अपना पूरा नाम लिखकर हस्ताक्षर करना अनिवार्य है। डिकोडिंग के समय अनुक्रमांक गलत अंकित करने पर पांच रुपये प्रति गलती की दर से पारिश्रमिक में से कटौती की जावेगी।

जिन शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य यथा कोडिंग/मूल्यांकन/ डिकोडिंग/रिजल्ट सेल आदि के गोपनीय कार्य सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्तियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

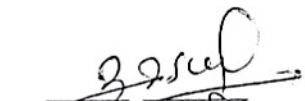
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. विभागीय अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन


कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्तय नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव
(गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2019/69-B

रीवा, दिनांक 03.04.19

आदेश

आदेशानुसार, कार्यालयीन आदेश क्रमांक/गोपनीय/2019/62 दिनांक 23.03.2019 के अनुक्रम में केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ का गठन कर, इसमें सहायक समन्वयक एवं कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

(1)	प्रो. मृणाल श्रीवास्तव	सहायक समन्वयक
(2)	प्रो. महेशचन्द्र श्रीवास्तव	सहायक समन्वयक
(3)	श्री आदित्य शुक्ला	वरिष्ठ कार्य सहायक
(4)	श्री अनन्त प्रकाश गर्ग	कार्य सहायक
(5)	श्री रविशंकर गौतम	कार्य सहायक
(6)	श्री राजेन्द्र प्रसाद मिश्रा	कार्य सहायक
(7)	श्री बसंत कुमार पाण्डेय	भृत्य
(8)	श्री राजेन्द्र प्रसाद दुबे	भृत्य
(9)	श्री जितेन्द्र कुमार वर्मा	भृत्य
(10)	श्री छविशेखर कुमार राय	भृत्य

प्रकोष्ठ में जिन शिक्षको/कर्मचारियों को यह दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे, जिन्हें नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा तथा अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।

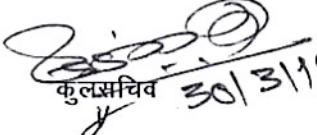
- (1) उपर्युक्त प्रकोष्ठ में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे।
- (2) यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

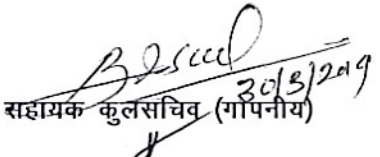
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।
7. सहायक कुलसचिव (गोपनीय)


कुलसचिव 30/3/19


सहायक कुलसचिव (गोपनीय) 30/3/2019

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

रीवा, दिनांक 05-04-19

क्रमांक/गोपनीय/2019/75

आदेश

आदेशानुसार, कार्यालयीन आदेश क्रमांक/गोपनीय/2019/62 दिनांक 23.03.2019 के अनुक्रम में केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ का गठन कर, इसमें निम्नानुसार सहायक समन्वयक की व्यवस्था की जाती है :-

केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

(1) डॉ. प्रदीप सिंह
तकनीकी अधिकारी

सहायक समन्वयक

प्रकोष्ठ में जिन शिक्षको/कर्मचारियों को यह दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे, जिन्हें नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा तथा अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।

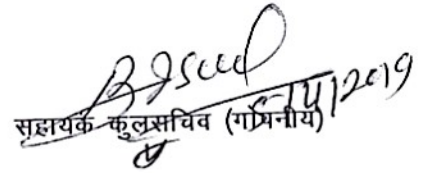
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन


कुलसचिव 5.4.19

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. डॉ. प्रदीप सिंह, तकनीकी अधिकारी
2. समस्त संबंधित समन्वयक
3. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
4. उपकुलसचिव (कार्मिक)
5. वित्त नियंत्रक
6. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
7. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।
8. सहायक कुलसचिव (गोपनीय)


सहायक कुलसचिव (गोपनीय) 5.4.19

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2019/104

रीवा, दिनांक 19/05/2019

आदेश

माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 14.05.2019 द्वारा स्नातक द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर/स्नातकोत्तर द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर परीक्षा (जून) 2019 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन/परीक्षाफल से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार प्रकोष्ठों का गठन किया जाता है :-

(1) केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

डॉ. सुनील तिवारी
विभागाध्यक्ष एम.बी.ए. एच.आर.डी.
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

(2) परीक्षाफल प्रकोष्ठ

डॉ. एस.एल. अग्रवाल
आचार्य भौतिकी विभाग
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

गठित प्रकोष्ठों में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयकों से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

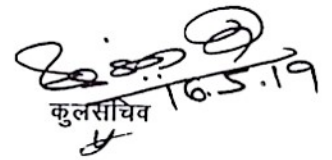
उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठों में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्तियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

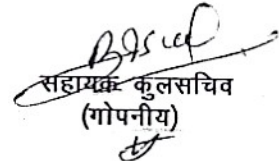
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


कुलसचिव 16.5.19


सहायक कुलसचिव
(गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2019/113

रीवा, दिनांक 27/05/2019

आदेश

आदेशानुसार, कार्यालयीन आदेश क्रमांक/गोपनीय/2019/104 दिनांक 19.05.2019 के अनुक्रम में केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ का गठन कर, इसमें सहायक समन्वयक एवं कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

(1)	प्रो. मृणाल श्रीवास्तव	सहायक समन्वयक
(2)	प्रो. महेशचन्द्र श्रीवास्तव	सहायक समन्वयक
(3)	डॉ. प्रदीप सिंह	सहायक समन्वयक
(4)	श्री आदित्य शुक्ला	वरिष्ठ कार्य सहायक
(5)	श्री अनन्त प्रकाश गर्ग	कार्य सहायक
(6)	श्री रविशंकर गौतम	कार्य सहायक
(7)	श्री राजेन्द्र प्रसाद मिश्रा	कार्य सहायक
(8)	श्री बसंत कुमार पाण्डेय	भृत्य
(9)	श्री राजेन्द्र प्रसाद दुबे	भृत्य
(10)	श्री जितेन्द्र कुमार वर्मा	भृत्य
(11)	श्री छविशेखर कुमार राय	भृत्य

प्रकोष्ठ में जिन शिक्षको/कर्मचारियों को यह दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे, जिन्हें नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा तथा अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।

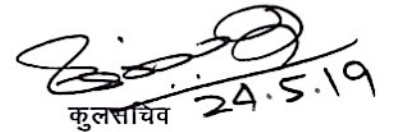
- (1) उपर्युक्त प्रकोष्ठ में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे।
- (2) यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

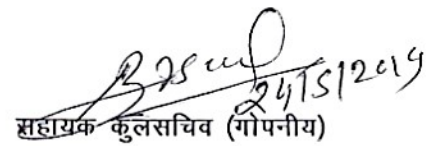
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

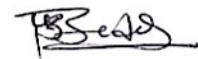
1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।
7. सहायक कुलसचिव (गोपनीय)


कुलसचिव 24.5.19


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)



अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक / गोपनीय / 2022 / 23

रीवा, दिनांक 28/01/2022

आदेश

माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 18.01.2022 द्वारा स्नातक/स्नातकोत्तर सेमेस्टर परीक्षा (दिसंबर) 2021 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन/परीक्षाफल से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार प्रकोष्ठ का गठन किया जाता है :-

(1) केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

डॉ. सुनील तिवारी
विभागाध्यक्ष एम.बी.ए. एच.आर.डी.
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

(2) परीक्षाफल प्रकोष्ठ

प्रो. विजय कुमार अग्रवाल
विभागाध्यक्ष, रसायनशास्त्र विभाग
अ.प्र. सिंह विश्वविद्यालय, रीवा

समन्वयक

गठित प्रकोष्ठ में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयकों से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।


उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठों में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्तियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संचारित किया जायेगा।

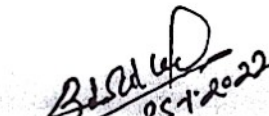
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. वित्त नियंत्रक, AOPRO सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (MOPRO)
4. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, AOPRO सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (MOPRO)
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


कुलसचिव 25/1/22


सहायक कुलसचिव (गोपनीय) 25/1/2022

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/ 33

रीवा, दिनांक 03/02/2022

आदेश

आदेशानुसार, कार्यालयीन आदेश क्रमांक/गोपनीय/2022/23 दिनांक 28.01.2022 के अनुक्रम में केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ का गठन कर, इसमें अधिकारी एवं कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

- (1) श्री बाबूलाल साकेत
- (2) श्री रविशंकर गौतम
- (3) श्री जितेन्द्र कुमार वर्मा

सहायक कुलसचिव (गोपनीय)
कार्य सहायक
भृत्य

प्रकोष्ठ में जिन अधिकारी/कर्मचारियों को यह दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे, जिन्हें नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा तथा अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की गई है।

- (1) यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. समन्वयक | रुपये 300/- प्रतिदिन |
| 2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव | रुपये 200/- प्रतिदिन |
| 3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक | रुपये 150/- प्रतिदिन |
| 4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग) | रुपये 100/- प्रतिदिन |
| 5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी) | रुपये 70/- प्रतिदिन |

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।
7. सहायक कुलसचिव (गोपनीय)


कुलसचिव 03/02/22


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/95

रीवा, दिनांक 05/04/2022

आदेश

माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 28.03.2022 द्वारा स्नातक/स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर परीक्षा (दिसंबर) 2021 एवं स्नातक द्वितीय/तृतीय वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22 अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार समन्वयक नियुक्त किया जाता है :-

(1) केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

डॉ. श्रीकान्त मिश्र
विभागाध्यक्ष, अद्वैत वेदान्त विभाग
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

गठित प्रकोष्ठ में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयकों से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठ में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्त्रियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

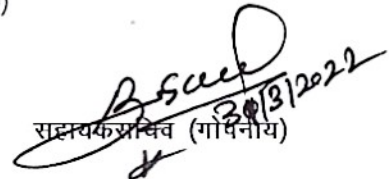
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. वित्त नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
4. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि सपरीक्षा, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


05/04/22
कुलसचिव


05/04/2022
सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/ 263

रीवा, दिनांक 10/08/2022

आदेश

माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 03.08.2022 द्वारा स्नातक प्रथम वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22, स्नातक/स्नातकोत्तर द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा जून 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन/परीक्षाफल से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार प्रकोष्ठ का गठन किया जाता है :-

(1) केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

डॉ० श्रीकान्त मिश्रा
विभागाध्यक्ष, अद्वैत वेदान्त विभाग
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

(2) परीक्षाफल प्रकोष्ठ

डॉ० पी०के० राय
विभागाध्यक्ष, कम्प्यूटर एप्लीकेशन
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

गठित प्रकोष्ठ में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयकों से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठ में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्त्रियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।


पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. वित्त नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
4. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


कुलसचिव


सहायकसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2023/35

रीवा, दिनांक 14/02/23

आदेश

माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 03.02.2023 द्वारा स्नातक प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2022-23, स्नातक/स्नातकोत्तर प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा दिसम्बर 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन/परीक्षाफल से संबंधित कार्य हेतु निम्नानुसार प्रकोष्ठ का गठन किया जाता है :-

(1) केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ

डॉ० श्रीकान्त मिश्रा
विभागाध्यक्ष, अद्वैत वेदान्त विभाग
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

(2) परीक्षाफल प्रकोष्ठ

डॉ० पी०के० राय
विभागाध्यक्ष, कम्प्यूटर एप्लीकेशन
अ.प्र.सिंह वि.वि., रीवा (म.प्र.)

समन्वयक

गठित प्रकोष्ठ में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार सहायकों/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयक से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जा सकेगी। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

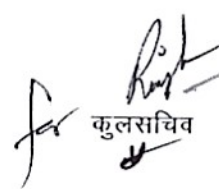
उपर्युक्त सभी प्रकोष्ठ में सहायक कुलसचिव (गोपनीय) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य ललित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्तियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

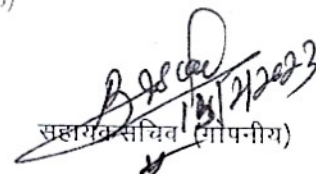
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. समन्वयक | रुपये 300/- प्रतिदिन |
| 2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव | रुपये 200/- प्रतिदिन |
| 3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक | रुपये 150/- प्रतिदिन |
| 4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग) | रुपये 100/- प्रतिदिन |
| 5. भूत्य (चतुर्थ श्रेणी) | रुपये 70/- प्रतिदिन |

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

- समस्त संबंधित समन्वयक
- विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
- वित्त नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
- परीक्षा नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
- सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
- सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
- कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।

for  13/02/23
कुलसचिव


सहायक सचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2023/42

रीवा, दिनांक 20-02-23

आदेश

आदेशानुसार, कार्यालयीन आदेश क्रमांक/गोपनीय/2023/35 रीवा, दिनांक 14.02.2023 के अनुक्रम में स्नातक/स्नातकोत्तर सेमेस्टर परीक्षा दिसम्बर 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन से संबंधित कार्य हेतु केन्द्रीय मूल्यांकन में अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1.	डॉ. अजय सिंह (तकनीकी अधिकारी)	सहायक समन्वयक
2.	डॉ. दिनेश कुम्हार (तकनीकी अधिकारी)	सहायक समन्वयक
3.	श्री अनंत कुमार गर्ग (कार्य सहायक)	
4.	श्री रविशंकर गौतम, (कार्य सहायक)	
5.	श्री राजेन्द्र मिश्रा, (कार्य सहायक)	
6.	श्री आशीष पाण्डेय (कार्य सहायक)	
8.	श्री रमाकान्त शुक्ल (भृत्य)	
9.	श्री रामकिशोर साकेत (भृत्य)	
10.	श्री राधिका प्रसाद पटेल (भृत्य)	
11.	जल वाहक जिलाध्यक्ष दर पर 03 तीन श्रमिक।	

गठित प्रकोष्ठ में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयक से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जाती है। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

उपर्युक्त प्रकोष्ठ में सहायक कुलसचिव (गोपनीय विभाग) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्तियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

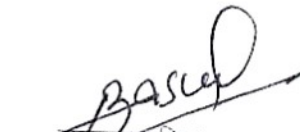
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. वित्त नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
4. परीक्षा नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
5. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
6. सहायक संचालक, आवासीय निधि, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
7. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निजी सहायक।


कुलसचिव


सहायक सचिव
(गोपनीय विभाग)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2023/56

रीवा, दिनांक 03/3/2023

आदेश

आदेशानुसार, कार्यालयीन आदेश क्रमांक/गोपनीय/2023/35 रीवा, दिनांक 14.02.2023 के अनुक्रम में स्नातक/स्नातकोत्तर सेमेस्टर परीक्षा दिसम्बर 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन से संबंधित कार्य हेतु केन्द्रीय मूल्यांकन में अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री आदित्य कुमार शुक्ला (वरिष्ठ कार्य सहायक)

गठित प्रकोष्ठ में कार्य हेतु आवश्यकतानुसार अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था समन्वयक से प्राप्त प्रस्तावों के आधार पर सक्षम अनुमोदन उपरान्त की जाती है। यह प्रकोष्ठ कार्य प्रारंभ होने की तिथि से प्रभावशील होंगे तथा कार्य समाप्त होते ही स्वयमेव समाप्त माने जावेंगे।

उपर्युक्त प्रकोष्ठ में सहायक कुलसचिव (गोपनीय विभाग) आवश्यक सहयोग करेंगे। प्रकोष्ठ में कार्यरत शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। शिक्षकों/अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य मूल्यांकन/रिजल्ट सेल के गोपनीय कार्य का दायित्व सौंपा गया है वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त नस्तियों एवं रिकार्ड गोपनीय शाखा द्वारा संधारित किया जायेगा।

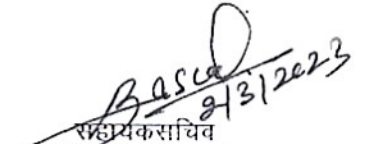
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन


कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. वित्त नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
4. परीक्षा नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
5. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
6. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
7. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक सचिव
(गोपनीय विभाग)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

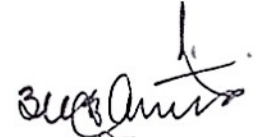
क्रमांक/गोपनीय/2017/73

रीवा, दिनांक 06-01-17

आदेश

आदेशानुसार, प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2016 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी/समन्वयक नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
नोडल अधिकारी
वाणिज्य विभाग
शास. महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
2. डॉ. अमित गुप्ता
नोडल अधिकारी
श्री राम कालेज जबलपुर (म.प्र.)
3. डॉ. एम.पी. सिंह
नोडल अधिकारी
डीन वाणिज्य संकाय
पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर (उ.प्र.)
4. डॉ. एन.सी. जैन
नोडल अधिकारी
भोपाल (म.प्र.)


कुलसचिव

महोदय,

आदेशानुसार प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2016 एवं अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी/समन्वयक नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

बाह्य समन्वयक के कर्तव्य :

1. बाह्य समन्वयक अपने स्तर पर योग्य परीक्षकों से उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन करवायेंगे एवं परीक्षकों की सूची बनाकर विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
2. बाह्य समन्वयक उत्तर पुस्तिकाओं का वितरण करेंगे एवं संकलित करेंगे। पूर्ण/प्रतिपूर्ण भी व्यवस्थित रूप से विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
3. विश्वविद्यालय द्वारा वाहन से एक स्थान पर उत्तर पुस्तिकायें रखी जायेगी एवं वहीं से संकलित की जायेगी।
4. बाह्य समन्वयक परीक्षकों से देयक एवं अन्य सभी प्रपत्र व्यवस्थित रूप से भरवाकर प्राप्त करेंगे, तथा उत्तर-पुस्तिकाओं के साथ ही विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
3. मूल्यांकन के पश्चात् पारिश्रमिक देयक प्राप्त होने के बाद एक माह के भीतर भुगतान चेक द्वारा किया जायेगा।



अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)


क्रमांक/गोपनीय/2017/174

रीवा, दिनांक 8/6/2017

आदेश

आदेशानुसार, द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा जून 2017 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार समन्वयक नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. सुनील कुमार तिवारी,
समन्वयक
विभागाध्यक्ष एम0बी0ए0(एच0आर0डी0)
अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)
- ✓ 2. डॉ. हरिओम अग्रवाल
समन्वयक
वाणिज्य विभाग
शास. महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
3. डॉ. पी.डी. शर्मा
समन्वयक
हिन्दी विभाग
32, पंचवटी कॉलोनी ए.बी. रोड
ग्वालियर (म.प्र.)
मो. न.-09425122591
4. डॉ. अमित कुमार गुप्ता
समन्वयक
श्री राम कालेज जबलपुर (म.प्र.)
मो. न.-9329712299
5. डॉ. मथुरा प्रसाद, प्राचार्य
समन्वयक
शास. महाविद्यालय गंज बसौदा भोपाल (म.प्र.)
मो. न.-9425724380


कुलसचिव

महोदय,

आदेशानुसार द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर मुख्य परीक्षा जून 2017 एवं अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी/समन्वयक नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।
बाह्य समन्वयक के कर्तव्य :

1. बाह्य समन्वयक अपने स्तर पर योग्य परीक्षकों से उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन करवायेंगे एवं परीक्षकों की सूची बनाकर विश्वविद्यालय को भेजेंगे।

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2017/324

रीवा, दिनांक 18/12/2017

आदेश

आदेशानुसार, प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2017 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार समंवयक नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
समन्वयक
वाणिज्य विभाग
शास. महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. पी.डी. शर्मा
समन्वयक
हिन्दी विभाग
32, पंचवटी कॉलोनी ए.बी. रोड
ग्वालियर (म.प्र.)
मो. न.-09425122591
3. डॉ. अमित कुमार गुप्ता
समंवयक
श्री राम कालेज जबलपुर (म.प्र.)
मो. न.-9329712299
4. डॉ. मथुरा प्रसाद, प्राचार्य
समन्वयक
शास. महाविद्यालय गंज बसौदा भोपाल (म.प्र.)
मो. न.-9425724380


कुलसचिव

महोदय,

आदेशानुसार प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2017 एवं अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी/समन्वयक नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2018/406

रीवा, दिनांक 23.04.18

आदेश

आदेशानुसार, प्रथम वर्ष वार्षिक मुख्य परीक्षा 2017-18 एवं द्वितीय, चतुर्थ षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा (जून) 2018 तथा अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी /समन्वयक नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
समन्वयक
वाणिज्य विभाग
शास. स्वशासी महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. पी.डी. शर्मा
समन्वयक
हिन्दी विभाग
32, पंचवटी कॉलोनी ए.बी. रोड
ग्वालियर (म.प्र.)
मो. न.-09425122591
3. डॉ. अमित कुमार गुप्ता
समन्वयक
श्री राम कालेज जबलपुर (म.प्र.)
मो. न.-9329712299
4. डॉ. मथुरा प्रसाद, प्राचार्य
समन्वयक
शास. महाविद्यालय गंज बसौदा भोपाल (म.प्र.)
मो. न.-.....
5. डॉ. रामलला शर्मा
समन्वयक
शास. स्वशासी महाविद्यालय सीधी (म.प्र.)
मो. न.- 9425439726

महोदय,

आदेशानुसार, प्रथम वर्ष वार्षिक मुख्य परीक्षा 2017-18 एवं द्वितीय, चतुर्थ षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा (जून) 2018 तथा अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी/समन्वयक नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

कुलसचिव

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2019/11

रीवा, दिनांक 9-1-2019

आदेश

माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 07.01.2019 द्वारा प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2018 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
नोडल अधिकारी
वाणिज्य विभाग
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. पी.डी. शर्मा
नोडल अधिकारी
हिन्दी विभाग
32, पंचवटी कॉलोनी ए.बी. रोड
ग्वालियर (म.प्र.)
मो. न.-09425122591
3. डॉ. अमित कुमार गुप्ता
नोडल अधिकारी
श्री राम कालेज जबलपुर (म.प्र.)
मो. न.-9329712299
4. डॉ. मथुरा प्रसाद, प्राचार्य
नोडल अधिकारी
शास. महाविद्यालय गंज बसौदा भोपाल (म.प्र.)
मो. न.-9425724380
5. डॉ. रामलला शर्मा
नोडल अधिकारी
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय, सीधी (म.प्र.)
मो. न.-9826539849
6. डॉ. अमित कुमार निगम
नोडल अधिकारी
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय, शहडोल (म.प्र.)
मो. न.-9425439726

कुलसाधिव

महोदय,

आदेशानुसार प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2018 एवं अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी/समन्वयक नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

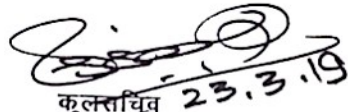
क्रमांक/गोपनीय/2019/62

रीवा, दिनांक 23/03/2019

आदेश

माननीय कुलपति जी के आदेशानुसार मुख्य वार्षिक परीक्षा 2018-19 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
नोडल अधिकारी
वाणिज्य विभाग
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. पी.डी. शर्मा
नोडल अधिकारी
हिन्दी विभाग
32, पंचवटी कॉलोनी ए.बी. रोड
ग्वालियर (म.प्र.)
मो. न.-09425122591
3. डॉ. अमित कुमार गुप्ता
नोडल अधिकारी
श्री राम कालेज जबलपुर (म.प्र.)
मो. न.-9329712299
4. डॉ. मथुरा प्रसाद, प्राचार्य
नोडल अधिकारी
शास. महाविद्यालय गंज बसौदा भोपाल (म.प्र.)
मो. न.-9425724380
5. डॉ. रामलला शर्मा
नोडल अधिकारी
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय, सीधी (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
6. डॉ. अमित कुमार निगम
नोडल अधिकारी
पंडित शंभूनाथ शुक्ला विश्वविद्यालय, शहडोल (म.प्र.)
मो. न.-8319011277


कुलपति 23.3.19

महोदय,

आदेशानुसार मुख्य वार्षिक परीक्षा 2018-19 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी/समन्वयक नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)


क्रमांक/गोपनीय/2019/102

रीवा, दिनांक 19/05/2019

आदेश

माननीय कुलपति जी के आदेशानुसार स्नातक द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम सेमेस्टर/स्नातकोत्तर द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर परीक्षा जून 2019 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन सम्बन्धित कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
नोडल अधिकारी
वाणिज्य विभाग
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. पी.डी. शर्मा
नोडल अधिकारी
हिन्दी विभाग
32, पंचवटी कॉलोनी ए.बी. रोड
ग्वालियर (म.प्र.)
मो. न.-09425122591
3. डॉ. रामलला शर्मा
नोडल अधिकारी
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय, सीधी (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
4. डॉ. अमित कुमार गुप्ता
नोडल अधिकारी
श्री राम कालेज जबलपुर (म.प्र.)
मो. न.-9329712299
5. डॉ. मथुरा प्रसाद, प्राचार्य
नोडल अधिकारी
शास. स्नातकोत्तर महाविद्यालय भेल, भोपाल (म.प्र.)
मो. न.-9425724380
6. डॉ. अमित कुमार निगम
नोडल अधिकारी
पंडित शंभूनाथ शुक्ला विश्वविद्यालय, शहडोल (म.प्र.)
मो. न.-8319011277


कुलसचिव

महोदय,

आदेशानुसार स्नातक द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम सेमेस्टर/स्नातकोत्तर द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर परीक्षा जून 2019 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी/समन्वयक नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/23

रीवा, दिनांक 28/01/2022

आदेश

आदेशानुसार, स्नातक/स्नातकोत्तर सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2021 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
नोडल अधिकारी
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. रामलला शर्मा
नोडल अधिकारी
शासकीय संजय गंधी (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय, सीधी (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
3. डॉ. अमित कुमार निगम
नोडल अधिकारी
पण्डित शंभुनाथ शुक्ला विश्वविद्यालय, शहडोल (म.प्र.)
मो. न.-9425439726

महोदय,

आदेशानुसार स्नातक/स्नातकोत्तर सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2021 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी नियुक्त किया गया है।

Handwritten signature
कुलसचिव 25/01/22

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।
वाह्य नोडल अधिकारी के कर्तव्य :

1. वाह्य नोडल अधिकारी अपने स्तर पर योग्य परीक्षकों से उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन करवायेंगे एवं परीक्षकों की सूची बनाकर विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
2. वाह्य नोडल अधिकारी उत्तर पुस्तिकाओं का वितरण करेंगे एवं संकलित करेंगे। पर्ण/प्रतिपर्ण भी व्यवस्थित रूप से विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
3. विश्वविद्यालय द्वारा वाहन से एक स्थान पर उत्तर पुस्तिकाएँ रखी जायेगी एवं वहीं से संकलित की जायेगी।
4. वाह्य नोडल अधिकारी परीक्षकों से देयक एवं अन्य सभी प्रपत्र व्यवस्थित रूप से भरवाकर प्राप्त करेंगे, तथा उत्तर-पुस्तिकाओं के साथ ही विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
5. मूल्यांकन के पश्चात् पारिश्रमिक देयक प्राप्त होने के बाद एक माह के भीतर भुगतान चेक द्वारा किया जायेगा।
6. परीक्षकों को स्नातक स्तर की उत्तरपुस्तिका का रुपये 10/- एवं स्नातकोत्तर स्तर की उत्तरपुस्तिका का रुपये 15/- प्रति उत्तरपुस्तिका की दर से मूल्यांकन कार्य का पारिश्रमिक देय होगा। मूल्यांकन कार्य के पारिश्रमिक की अधिकतम सीमा 60,000/- रहेगी।

किसी भी प्रकार की जानकारी प्राप्त करने या देने के लिये निम्नांकित अधिकारियों से सम्पर्क स्थापित किया जा सकता है :-

क्र.	अधिकारी का नाम	कार्यालय (दूरभाष)/मो. नं.
1.	डॉ. सुरेन्द्र सिंह परिहार (कुलसचिव)	मो. न.-9425124312
2.	डॉ. सुनील कुमार तिवारी समन्वयक केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ	मो. न.-9425184624
3.	श्री बाबूलाल साकेत सहायक (कुलसचिव गोपनीय)	मो. न.-8828647733

प्रतिलिपि : सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समन्वयक/नोडल अधिकारी, केन्द्रीय मूल्यांकन/मूल्यांकन प्रकोष्ठ
2. वित्त नियंत्रक, अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय, रीवा
3. सहायक संचालक स्थानीय निधि संपरीक्षा
4. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।

Handwritten signature
सहायक कुलसचिव (गोपनीय)
25/01/22

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/123

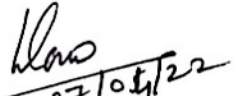
रीवा, दिनांक 27/11/22

आदेश

आदेशानुसार, स्नातक/स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2021 एवं वार्षिक परीक्षा द्वितीय, तृतीय वर्ष 2021-22 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
नोडल अधिकारी
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. रामलला शर्मा
नोडल अधिकारी
शासकीय संजय गोंधी (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय, सीधी (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
3. डॉ. अमित कुमार निगम
नोडल अधिकारी
पण्डित शम्भुनाथ शुक्ल विश्वविद्यालय, शहडोल (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
4. डॉ० एम०यू० सिद्धीकी
नोडल अधिकारी
शासकीय महाविद्यालय बैदन (म.प्र.)
मो. न.-8770216382
5. डॉ० विक्रम सिंह
नोडल अधिकारी
शासकीय तुलसी महाविद्यालय, अनुपपुर (म.प्र.)
मो. न.-9425844318

महोदय,


27/11/22
कुलसचिव

आदेशानुसार स्नातक/स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर परीक्षा दिसंबर 2021 एवं वार्षिक परीक्षा द्वितीय, तृतीय वर्ष 2021-22 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

बाह्य नोडल अधिकारी के कर्तव्य :

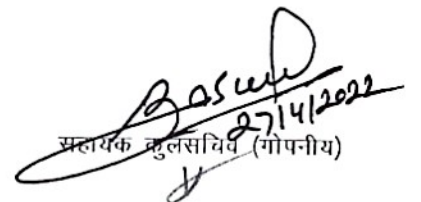
1. बाह्य नोडल अधिकारी अपने स्तर पर योग्य परीक्षकों से उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन करवायेंगे एवं परीक्षकों की सूची बनाकर विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
2. बाह्य नोडल अधिकारी उत्तर पुस्तिकाओं का वितरण करेंगे एवं संकलित करेंगे। पर्ण/प्रतिपर्ण भी व्यवस्थित रूप से विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
3. विश्वविद्यालय द्वारा वाहन से एक स्थान पर उत्तर पुस्तिकाएँ रखी जायेगी एवं वहीं से संकलित की जायेगी।
4. बाह्य नोडल अधिकारी परीक्षकों से देयक एवं अन्य सभी प्रपत्र व्यवस्थित रूप से भरवाकर प्राप्त करेंगे, तथा उत्तर-पुस्तिकाओं के साथ ही विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
5. मूल्यांकन के पश्चात् पारिश्रमिक देयक प्राप्त होने के बाद एक माह के अन्दर भुगतान चेक द्वारा किया जायेगा।
6. परीक्षकों को स्नातक स्तर की उत्तरपुस्तिका का रूपये 10/- एवं स्नातकोत्तर स्तर की उत्तरपुस्तिका का रूपये 15/- प्रति उत्तरपुस्तिका की दर से मूल्यांकन कार्य का पारिश्रमिक देय होगा। मूल्यांकन कार्य के पारिश्रमिक की अधिकतम सीमा 60,000/- रहेगी।

किसी भी प्रकार की जानकारी प्राप्त करने या देने के लिये निम्नांकित अधिकारियों से सम्पर्क स्थापित किया जा सकता है :-

क्र.	अधिकारी का नाम	कार्यालय (दूरभाष)/मो. न.
1.	डॉ. सुरेन्द्र सिंह परिहार (कुलसचिव)	मो. न.-9425124312
2.	डॉ. श्रीकान्त मिश्र, समवयक केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ	मो. न.-9407302146
3.	श्री बाबूलाल साकेत सहायक (कुलसचिव गोपनीय)	मो. न.-8828647733

प्रतिलिपि : सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समन्वयक केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ/नोडल अधिकारी,
2. वित्त नियंत्रक, अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय,रीवा
3. सहायक संचालक स्थानीय निधि सपरीक्षा
4. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


27/11/2022
सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/ 264

रीवा, दिनांक 10/08/2022

आदेश

आदेशानुसार, स्नातक प्रथम वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22, स्नातक/स्नातकोत्तर द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा जून 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
नोडल अधिकारी
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. रामलला शर्मा
नोडल अधिकारी
शासकीय संजय गौधी (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय, सीधी (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
3. डॉ. अमित कुमार निगम
नोडल अधिकारी
पण्डित शम्भुनाथ शुक्ला विश्वविद्यालय, शहडोल (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
4. डॉ० एम०यू० सिद्धीकी
नोडल अधिकारी
शासकीय महाविद्यालय बैदन (म.प्र.)
मो. न.-8770216382
5. डॉ० विक्रम सिंह
नोडल अधिकारी
शासकीय तुलसी महाविद्यालय, अनुपुपर (म.प्र.)
मो. न.-9425844318


कुलसचिव

महोदय,

आदेशानुसार, स्नातक प्रथम वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22, स्नातक/स्नातकोत्तर द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा जून 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

बाह्य नोडल अधिकारी के कर्तव्य :


1. बाह्य नोडल अधिकारी अपने स्तर पर योग्य परीक्षकों से उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन करवायेंगे एवं परीक्षकों की सूची बनाकर विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
2. बाह्य नोडल अधिकारी उत्तर पुस्तिकाओं का वितरण करेंगे एवं सकलित करेंगे। पूर्ण/प्रतिपूर्ण भी व्यवस्थित रूप से विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
3. विश्वविद्यालय द्वारा वाहन से एक स्थान पर उत्तर पुस्तिकाएँ रखी जायेगी एवं वहीं से सकलित की जायेगी।
4. बाह्य नोडल अधिकारी परीक्षकों से देयक एवं अन्य सभी प्रपत्र व्यवस्थित रूप से भरवाकर प्राप्त करेंगे, तथा उत्तर-पुस्तिकाओं के साथ ही विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
5. मूल्यांकन के पश्चात् पारिश्रमिक देयक प्राप्त होने के बाद एक माह के अन्दर भुगतान चेक द्वारा किया जायेगा।
6. परीक्षकों को स्नातक स्तर की उत्तरपुस्तिका का रुपये 10/- एवं स्नातकोत्तर स्तर की उत्तरपुस्तिका का रुपये 15/- प्रति उत्तरपुस्तिका की दर से मूल्यांकन कार्य का पारिश्रमिक देय होगा। मूल्यांकन कार्य के पारिश्रमिक की अधिकतम सीमा 60,000/- रहेगी।

किसी भी प्रकार की जानकारी प्राप्त करने या देने के लिये निम्नांकित अधिकारियों से सम्पर्क स्थापित किया जा सकता है :-

क्र.	अधिकारी का नाम	कार्यालय (दूरभाष)/मो. न.
1.	डॉ. सुरेन्द्र सिंह परिहार (कुलसचिव)	मो. न.-9425124312
2.	डॉ. श्रीकान्त मिश्र, समन्वयक केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ	मो. न.-9407302146
3.	श्री बाबूलाल साकेत सहायक (कुलसचिव गोपनीय)	मो. न.-8828647733

प्रतिलिपि : सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समन्वयक केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ/नोडल अधिकारी.
2. वित्त नियंत्रक, अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय रीवा
3. सहायक सचालक स्थानीय निधि संपरीक्षक
4. कुलपतिजी के सचिव / कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/276

रीवा, दिनांक 24.08.2022

आदेश

आदेशानुसार, स्नातक प्रथम वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22, स्नातक/स्नातकोत्तर द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा जून 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. अतुल दुबे
नोडल अधिकारी
त्रिमूत्री नगर अघोरी बाबा मन्दिर
के पास जबलपुर (म.प्र.)
मो. न.-9425383439
2. डॉ. अमित गुप्ता
नोडल अधिकारी
श्री राम कॉलेज ऑफ टेक्नालॉजी
जबलपुर (म.प्र.)
मो. न. 9329712229


कुलसचिव 23/08/22

महोदय,

आदेशानुसार, स्नातक प्रथम वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22, स्नातक/स्नातकोत्तर द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा जून 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

बाह्य नोडल अधिकारी के कर्तव्य :

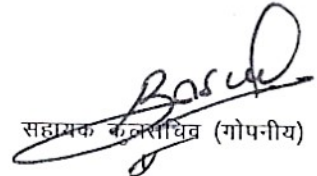
1. बाह्य नोडल अधिकारी अपने स्तर पर योग्य परीक्षकों से उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन करवायेंगे एवं परीक्षकों की सूची बनाकर विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
2. बाह्य नोडल अधिकारी उत्तर पुस्तिकाओं का वितरण करेंगे एवं संकलित करेंगे। पर्ण/प्रतिपर्ण भी व्यवस्थित रूप से विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
3. विश्वविद्यालय द्वारा वाहन से एक स्थान पर उत्तर पुस्तिकायें रखी जायेगी एवं वहीं से संकलित की जायेगी।
4. बाह्य नोडल अधिकारी परीक्षकों से देयक एवं अन्य सभी पत्र व्यवस्थित रूप से भरवाकर प्राप्त करेंगे, तथा उत्तर-पुस्तिकाओं के साथ ही विश्वविद्यालय को भेजेंगे।
5. मूल्यांकन के पश्चात् पारिश्रमिक देयक प्राप्त होने के बाद एक माह के अन्दर भुगतान चेक द्वारा किया जायेगा।
6. परीक्षकों को स्नातक स्तर की उत्तरपुस्तिका का रूपये 10/- एवं स्नातकोत्तर स्तर की उत्तरपुस्तिका का रूपये 15/- प्रति उत्तरपुस्तिका की दर से मूल्यांकन कार्य का पारिश्रमिक देय होगा। मूल्यांकन कार्य के पारिश्रमिक की अधिकतम सीमा 60,000/- रहेगी।

किसी भी प्रकार की जानकारी प्राप्त करने या देने के लिये निम्नांकित अधिकारियों से सम्पर्क स्थापित किया जा सकता है :-

क्र.	अधिकारी का नाम	कार्यालय (दूरभाष)/मो. नं.
1.	डॉ. सुरेन्द्र सिंह परिहार (कुलसचिव)	मो. न.-9425124312
2.	डॉ. श्रीकान्त मिश्र, समवयक केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ	मो. न.-9407302146
3.	श्री बाबूलाल साकेत सहायक (कुलसचिव गोपनीय)	मो. न.-8828647733

प्रतिलिपि : सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समन्वयक केन्द्रीय मूल्यांकन प्रकोष्ठ/नोडल अधिकारी,
2. वित्त नियंत्रक, अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय, रीवा
3. सहायक संचालक स्थानीय निधि संपरीक्षा
4. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2023/43

रीवा, दिनांक 22/02/2023

आदेश

आदेशानुसार, स्नातक/स्नातकोत्तर सेमेस्टर परीक्षा दिसम्बर 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं से संबंधित मूल्यांकन कार्य हेतु निम्नानुसार नोडल अधिकारी नियुक्त किया जाता है :-

1. डॉ. हरिओम अग्रवाल
नोडल अधिकारी
शासकीय (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय सतना (म.प्र.)
मो. न.-9425173282
2. डॉ. रामलला शर्मा
नोडल अधिकारी
शासकीय संजय गोंधी (स्वशासी) स्नातकोत्तर महाविद्यालय, सीधी (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
3. डॉ. अमित कुमार निगम
नोडल अधिकारी
पण्डित शंभुनाथ शुक्ला विश्वविद्यालय, शहडोल (म.प्र.)
मो. न.-9425439726
4. डॉ. अमित गुप्ता
नोडल अधिकारी
श्री राम कॉलेज ऑफ टेक्नालॉजी
जबलपुर (म.प्र.)
मो. न. 9329712229
5. डॉ. अतुल दुवे
नोडल अधिकारी
त्रिमूर्ती नगर अघोरी बाबा मन्दिर
के पास जबलपुर (म.प्र.)
मो. न.-9425383439
6. डॉ. टी. दीक्षीत
नोडल अधिकारी
शंकरधाम कॉलोनी वाराणसी (उ.प्र.)
मो. न.-6387381274
7. डॉ. विवेक कुमार वर्मा
नोडल अधिकारी
शा. आदर्श विज्ञान महा. रीवा (म.प्र.)
मो. न.-9993201685
8. डॉ. एम0यू0 सिद्धीकी
नोडल अधिकारी
शासकीय महाविद्यालय बैदण (म.प्र.)
मो. न.-8770216382

महोदय,

कुलसचिव

आदेशानुसार, स्नातक/स्नातकोत्तर सेमेस्टर परीक्षा दिसम्बर 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन हेतु आपको नोडल अधिकारी नियुक्त किया गया है।

अतः आप से अनुरोध है कि विश्वविद्यालय से प्राप्त उत्तर-पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य संबंधित विषय के योग्यताधारी परीक्षकों से समय सीमा में पूर्ण कराने का कष्ट करें। इस कार्य हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पारिश्रमिक देय होगा साथ ही जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दर पर दो श्रमिक रखने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1. नोडल अधिकारी को 50 पैसा प्रति उत्तरपुस्तिका के दर से मानदेय प्रदान किया जायेगा।

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2017/189

रीवा, दिनांक 22/06/2017

आदेश

आदेशानुसार, द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा (जून) 2017 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन तथा मूल्यांकन हेतु बण्डल बनाये जाने सम्बन्धी कार्य के लिये कर्मचारियों/अधिकारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री प्रेमशंकर तिवारी, अधीक्षक
2. श्री राम कुमार तिवारी, सहायक अधीक्षक
3. श्री प्रदीप कुमार समुद्रे, सहायक अधीक्षक
4. श्री कैलश चर्मकार, वरिष्ठ कार्य सहायक
5. श्री गणेश बड़ोले, वरिष्ठ कार्य सहायक
6. श्री रचित गर्ग, कार्य सहायक
7. श्री विकास ताम्रकार, कार्य सहायक
8. श्री सुखलाल पटेल, भृत्य
9. श्री श्रीनिवास पाण्डेय, सुरक्षा कर्मी
10. श्री राजकिशोर साकेत, भृत्य
11. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, भृत्य
12. श्री तीरथ प्रसाद यादव, भृत्य


उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त कर्मचारी सहायक कुलसचिव, (गोपनीय) के निर्देशन में कार्य करेंगे।

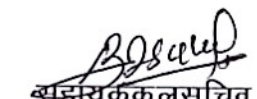
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
2. अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
3. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
4. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी
2. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
3. वित्त नियंत्रक
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


कुलसचिव


सहायक कुलसचिव
(गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2017/329

रीवा, दिनांक 21/12/2017

आदेश

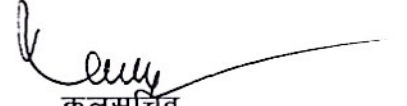
माननीय कुलपति जी के आदेशानुसार प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा (दिसम्बर) 2017 एवं अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के केन्द्रीय मूल्यांकन/संग्रहण एवं परीक्षाफल प्रकोष्ठ का प्रमुख समन्वयक प्रो. विजय कुमार अग्रवाल, विभागाध्यक्ष रसायन विभाग को नियुक्त किया जाता है, इन्हे नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा।

पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. प्रमुख समन्वयक

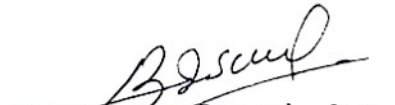
रुपये 300/- प्रतिदिन

आ दे शा नु सा र


कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

मांक/गोपनीय/2017/329

रीवा, दिनांक 21 DEC 2017

आदेश

आदेशानुसार, प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा (दिसंबर) 2017 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन हेतु कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री प्रेमशंकर तिवारी, (अधीक्षक)
2. श्री रामकुमार तिवारी, (सहायक अधीक्षक)
3. श्री प्रदीप कुमार समुद्रे, (सहायक अधीक्षक)
4. श्री गणेश बडौले, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
5. श्री कैलाश चर्मकार, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
6. श्री रचित गर्ग, (कार्य सहायक)
7. श्री विकास ताम्रकार, (कार्य सहायक)
8. श्री श्रीनिवास पाण्डेय, (सुरक्षा कर्मी)
9. श्री सुखलाल पटेल, (भृत्य)
10. श्री रामकिशोर साकेत, (भृत्य)
11. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, (भृत्य)

उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त कर्मचारी सहायक कुलसचिव, (गोपनीय) के निर्देशन में कार्य करेंगे।

पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. समन्वयक | रुपये 300/- प्रतिदिन |
| 2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव | रुपये 200/- प्रतिदिन |
| 3. विभागीय अधिकारी/अधीक्षक | रुपये 150/- प्रतिदिन |
| 4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग) | रुपये 100/- प्रतिदिन |
| 5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी) | रुपये 70/- प्रतिदिन |

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी
2. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
3. वित्ताधिकारी
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।

कुलसचिव

सहायकसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2017/329

रीवा, दिनांक 21/12/2017

आदेश

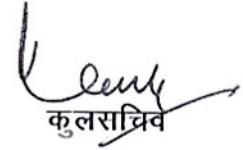
माननीय कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 08.12.2017 द्वारा प्रथम, तृतीय एवं पंचम् सेमेस्टर परीक्षा (दिसम्बर) 2017 एवं अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के केन्द्रीय मूल्यांकन/संग्रहण एवं परीक्षाफल प्रकोष्ठ का प्रमुख समन्वयक प्रो. विजय कुमार अग्रवाल, विभागाध्यक्ष रसायन विभाग को नियुक्त किया गया है, इन्हे नोटशीट में अंकित तिथि से कार्य आरंभ करने के फलस्वरूप नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा।

पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. प्रमुख समन्वयक

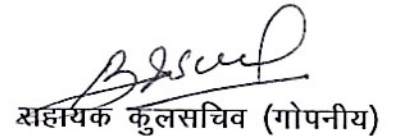
रुपये 300/- प्रतिदिन

आ दे शा नु सा र


कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक / गोपनीय / 2018 / 4/4

रीवा, दिनांक 1/05/18

आदेश

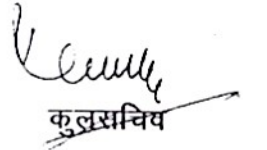
माननीय कुलपति के आदेशानुसार, प्रथम वर्ष वार्षिक मुख्य परीक्षा 2017-18 एवं द्वितीय, चतुर्थ, षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा (जून) 2018 तथा अन्य परीक्षा की उत्तर-पुस्तिकाओं के केन्द्रीय मूल्यांकन/संग्रहण एवं परीक्षाफल प्रकोष्ठ का प्रमुख समन्वयक प्रो. विजय कुमार अग्रवाल, रसायन विभाग को नियुक्त किया गया है, इन्हे नियुक्ति दिनांक से कार्य आरंभ करने के फलस्वरूप नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा।

पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. प्रमुख समन्वयक

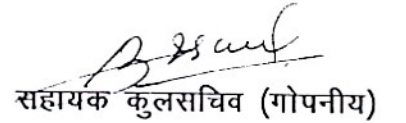
रुपये 300/- (रु. तीन सौ) प्रतिदिन

आ दे शा नु सा र


कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2018/426.

रीवा, दिनांक 15/05/2018

संशोधित आदेश

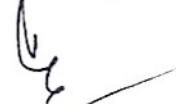
माननीय कुलपति के संशोधित आदेश दिनांक 09.05.2018, विश्वविद्यालय की प्रथम वर्ष वार्षिक मुख्य परीक्षा 2017-18 एवं द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा (जून) 2018 तथा अन्य परीक्षाओं की निरीक्षण-पुस्तिकाओं संग्रहण प्रकोष्ठ जो सहायक कुलसचिव गोपनीय के नियंत्रण में कार्य कर रहा है, मूल्यांकन प्रकोष्ठ जो प्रोफेसर सुनील तिवारी के नियंत्रण में कार्य कर रहा है तथा परीक्षाफल प्रकोष्ठ जो प्रोफेसर एस.एल. अग्रवाल के नियंत्रण में कार्य कर रहा है, के बीच समन्वय स्थापित करने के उद्देश्य से प्रोफेसर विजय कुमार अग्रवाल, रसायनशास्त्र विभाग को प्रमुख समन्वयक नियुक्त किया जाता है। इन्हें नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा।

पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. प्रमुख समन्वयक

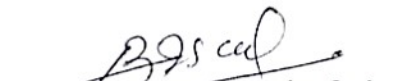
रुपये 300/- (रु. तीन सौ) प्रतिदिन

आ दे शा नु सा र


कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. समस्त संबंधित समन्वयक
2. विभागाध्यक्ष, संबंधित विभाग
3. उपकुलसचिव (कार्मिक)
4. वित्त नियंत्रक
5. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक / गोपनीय / 2019 / ८२

रीवा, दिनांक ०४/०१/२०१९

आदेश

आदेशानुसार, द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम स्वाध्यायी सेमेस्टर परीक्षा जून 2018 एवं प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा (दिसंबर) 2018 तथा अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन हेतु अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री बाबूलाल साकेत (सहायक कुलसचिव गोपनीय)
2. श्री रामकृष्ण वर्मा (अनुभाग अधिकारी)
3. श्री प्रेमशंकर तिवारी, (अधीक्षक)
4. श्री रामकुमार तिवारी, (सहायक अधीक्षक)
5. श्री प्रदीप कुमार समुद्रे, (सहायक अधीक्षक)
6. श्री गणेश बडौले, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
7. श्री कैलाश चर्मकार, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
8. श्री रघुचंद गर्ग, (कार्य सहायक)
9. श्री विकास ताम्रकार, (कार्य सहायक)
10. श्री सुखलाल पटेल, (भृत्य)
11. श्री रामकिशोर साकेत, (भृत्य)
12. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, (दैनिक भृत्य)

उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त कर्मचारी सहायक कुलसचिव, (गोपनीय) के निर्देशन में कार्य करेंगे।

पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| 1. समन्वयक | रुपये 300/- प्रतिदिन , |
| 2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव | रुपये 200/- प्रतिदिन |
| 3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक | रुपये 150/- प्रतिदिन |
| 4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग) | रुपये 100/- प्रतिदिन |
| 5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी) | रुपये 70/- प्रतिदिन |

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी
2. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
3. वित्ताधिकारी
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।

कुलसचिव

सहायक सचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2019/62

रीवा, दिनांक 23/03/2019

आदेश


आदेशानुसार, मुख्य वार्षिक परीक्षा 2018-19 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन तथा मूल्यांकन हेतु बण्डल बनाये जाने सम्बन्धी कार्य के लिये कर्मचारियों/अधिकारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री बाबूलाल साकेत सहा. कुलसचिव
2. श्री रामकृष्ण वर्मा अनुभाग अधिकारी
3. श्री प्रेमशंकर तिवारी अधीक्षक
4. श्री राम कुमार तिवारी, सहायक अधीक्षक
5. श्री प्रदीप कुमार समुद्रे, सहायक अधीक्षक
6. श्री कैलश चर्मकार, वरिष्ठ कार्य सहायक
7. श्री गणेश बड़ोले, वरिष्ठ कार्य सहायक
8. श्री रचित गर्ग, कार्य सहायक
9. श्री विकास ताम्रकार, कार्य सहायक
10. श्री सुखलाल पटेल, भृत्य
11. श्री राजकिशोर साकेत, भृत्य
12. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, भृत्य

उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त कर्मचारी सहायक कुलसचिव, (गोपनीय) के निर्देशन में कार्य करेंगे।

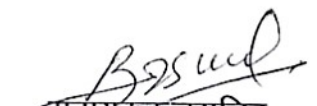
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. सहायक कुलसचिव | रुपये 200/- प्रतिदिन |
| 2. अधीक्षक/सहा. अधीक्षक | रुपये 150/- प्रतिदिन |
| 3. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग) | रुपये 100/- प्रतिदिन |
| 4. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी) | रुपये 70/- प्रतिदिन |


कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी
2. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
3. वित्त नियंत्रक
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव
(गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक./गोपनीय/2019/103

रीवा, दिनांक 19/05/2019

आदेश

आदेशानुसार, स्नातक द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम सेमेस्टर/स्नातकोत्तर द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर परीक्षा जून 2019 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन हेतु अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री बाबूलाल साकेत (सहायक कुलसचिव गोपनीय)
2. श्री रामकृष्ण वर्मा (अनुभाग अधिकारी)
3. श्री प्रेमशंकर तिवारी, (अधीक्षक)
4. श्री रामकुमार तिवारी, (सहायक अधीक्षक)
5. श्री प्रदीप कुमार समुद्रे, (सहायक अधीक्षक)
6. श्री गणेश बडोले, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
7. श्री कैलाश चर्मकार, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
8. श्री रघुचंद गर्ग, (कार्य सहायक)
9. श्री विकास ताम्रकार, (कार्य सहायक)
10. श्री सुखलाल पटेल, (भृत्य)
11. श्री रामकिशोर साकेत, (भृत्य)
12. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, (दैनिक भृत्य)

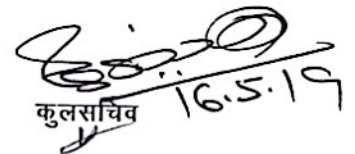
उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात तथा अवकाश के दिनों में सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी। समस्त कर्मचारी सहायक कुलसचिव, (गोपनीय) के निर्देशन में कार्य करेंगे।

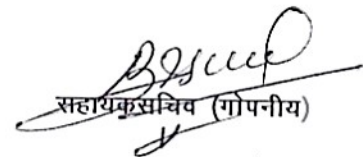
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित कर्मचारी
2. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
3. वित्ताधिकारी
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि सपरीक्षा
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


कुलसचिव 16.5.19


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/23.....

रीवा, दिनांक 28/01/2022

आदेश

आदेशानुसार, स्नातक/स्नातकोत्तर सेमेस्टर परीक्षा दिसम्बर 2021 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन हेतु अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री बाबूलाल साकेत (सहायक कुलसचिव गोपनीय)
2. श्री परशुराम गर्ग (अनुभाग अधिकारी)
3. श्री प्रदीप कुमार समुद्रे, (सहायक अधीक्षक)
4. श्री कैलाश चर्मकार, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
5. श्री गणेश बडोले, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
6. श्री रचित गर्ग, (कार्य सहायक)
7. श्री विकास ताम्रकार, (कार्य सहायक)
8. श्री सुखलाल पटेल, (भृत्य)
9. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, (दैनिक भृत्य)
10. श्री योगेश्वर प्रसाद वर्मा (कार्य सहायक)


उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में भी सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।

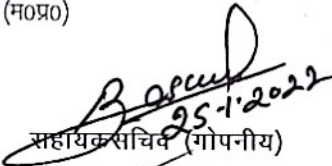
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारीगण
2. वित्त नियंत्रक, अ0प्र0 सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म0प्र0)
3. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, अ0प्र0 सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म0प्र0)
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


कुलसचिव 25/01/22


सहायक सचिव (गोपनीय)
25-1-2022

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/ 96

रीवा, दिनांक 05/04/2022

आदेश

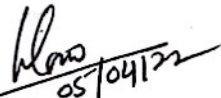
आदेशानुसार, स्नातक/स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर परीक्षा दिसम्बर 2021 एवं स्नातक द्वितीय/तृतीय वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22 अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन हेतु अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री बाबूलाल साकेत (सहायक कुलसचिव गोपनीय)
2. श्री परशुराम गर्ग (अनुभाग अधिकारी)
3. श्री प्रदीप कुमार समुद्रे, (सहायक अधीक्षक)
4. श्री कैलाश चर्मकार, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
5. श्री गणेश बडोले, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
6. श्री रचित गर्ग, (कार्य सहायक)
7. श्री विकास ताम्रकार, (कार्य सहायक)
8. श्री सुखलाल पटेल, (भृत्य)
9. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, (दैनिक भृत्य)
10. श्री योगेश्वर प्रसाद वर्मा (कार्य सहायक)

उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में भी सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।


पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन


05/04/22
कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारीगण
2. वित्त नियंत्रक, अ0प्र0 सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म0प्र0)
3. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, अ0प्र0 सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म0प्र0)
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


31-3-2022
सहायक सचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/ २६५

रीवा, दिनांक 15/08/2022

आदेश


आदेशानुसार, स्नातक प्रथम वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22, स्नातक/स्नातकोत्तर द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा जून 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन हेतु अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री बाबूलाल साकेत (सहायक कुलसचिव गोपनीय)
2. श्री परशुराम गर्ग (अनुभाग अधिकारी)
3. श्री प्रदीप कुमार समुदे, (सहायक अधीक्षक)
4. श्री कैलाश चर्मकार, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
5. श्री गणेश बडोले, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
6. श्री रचित गर्ग, (कार्य सहायक)
7. श्री विकास ताम्रकार, (कार्य सहायक)
8. श्री सुखलाल पटेल, (भृत्य)
9. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, (दैनिक भृत्य)

उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में भी सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।

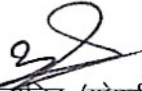
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन


कुलसचिव.

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारीगण
2. वित्त नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
3. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2022/278

रीवा, दिनांक 24/08/2022

आदेश


आदेशानुसार, स्नातक प्रथम वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2021-22, स्नातक/स्नातकोत्तर द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम् सेमेस्टर परीक्षा जून 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन हेतु कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री रमेश प्रसाद मिश्रा, (कार्य सहायक)
2. श्री भरत लाल पटेल, (भृत्य)
3. श्री तीरथ प्रसाद गूजर, (दैनिक भृत्य)

उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में भी सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।

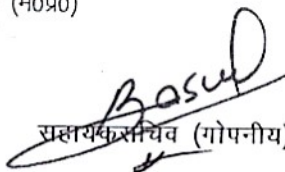
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन


23/08/22
कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारीगण
2. वित्त नियंत्रक, अ0प्र0 सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म0प्र0)
3. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
4. सहायक संचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, अ0प्र0 सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म0प्र0)
5. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।


सहायक सचिव (गोपनीय)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक/गोपनीय/2023/34

रीवा, दिनांक 14/02/2023

आदेश

आदेशानुसार, स्नातक प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय वर्ष मुख्य वार्षिक परीक्षा 2022-23, स्नातक/स्नातकोत्तर प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर परीक्षा दिसम्बर 2022 एवं अन्य परीक्षाओं की उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन हेतु अधिकारी/कर्मचारियों की व्यवस्था निम्नानुसार की जाती है :-

1. श्री बाबूलाल साकेत (सहायक कुलसचिव गोपनीय)
2. श्री परशुराम गर्ग (अनुभाग अधिकारी)
3. श्री प्रदीप कुमार समुद्रे, (सहायक अधीक्षक)
4. श्री कैलाश चर्मकार, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
5. श्री गणेश बडोले, (वरिष्ठ कार्य सहायक)
6. श्री रचित गर्ग, (कार्य सहायक)
7. श्री विकास ताम्रकार, (कार्य सहायक)
8. श्री सुखलाल पटेल, (भृत्य)
9. श्री चन्द्र प्रकाश यादव, (दैनिक भृत्य)
10. श्री तीरथ प्रसाद गूजर, (दैनिक भृत्य)

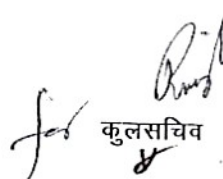
उत्तर पुस्तिकाओं के संकलन व्यवस्था में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों को नियमानुसार पारिश्रमिक की पात्रता होगी। जिन अधिकारियों/कर्मचारियों को परीक्षा संबंधी कार्य के सम्पादन का दायित्व सौंपा गया है। वे प्रथमतः अपने मूल दायित्वों का निर्वहन करेंगे और सुनिश्चित करेंगे कि उनका कोई भी कार्य लंबित नहीं है, तत्पश्चात् वे सौंपे गये अतिरिक्त दायित्व का निर्वहन करेंगे। सम्बन्धितजन अतिरिक्त कार्य का सम्पादन कार्यालयीन समय के पूर्व एवं पश्चात् तथा अवकाश के दिनों में भी सम्पादित करेंगे। अवकाश के दिनों में सम्बन्धितों को वाहन भत्ते की नियमानुसार पात्रता होगी।

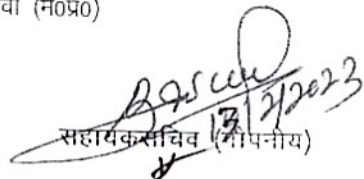
पारिश्रमिक की निर्धारित दरें :-

1. समन्वयक	रुपये 300/- प्रतिदिन
2. सहायक समन्वयक/सहायक कुलसचिव	रुपये 200/- प्रतिदिन
3. अनुभाग अधिकारी/अधीक्षक	रुपये 150/- प्रतिदिन
4. कार्य सहायक/टंकणक (लिपिक वर्ग)	रुपये 100/- प्रतिदिन
5. भृत्य (चतुर्थ श्रेणी)	रुपये 70/- प्रतिदिन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारीगण
2. वित्त नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
3. परीक्षा नियंत्रक, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
4. सहायक कुलसचिव (कार्मिक)
5. सहायक सचालक, आवासीय निधि संपरीक्षा, अ०प्र० सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म०प्र०)
6. कुलपतिजी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक।

for  13/02/23
कुलसचिव


सहायक कुलसचिव (गोपनीय)